

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" С.ГОЛЯМ ИЗВОР, ЛОВЕШКА  
ОБЛАСТ

e-mail: ooy.daniela@abv.bg., тел.: 069982232, факс: 069982202, GSM: 0878937187

**ЗАПОВЕД**

№ 165 / 09.03 .....2021 г .

На основание чл. 259, ал. 1, чл. 18, ал. 2 от Наредбата за приобщаващото образование, приета с ПМС № 232 от 20.10.2017 г., във връзка с чл. 178, ал. 1, т. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 3 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**График за втори час на класа**, които се провеждат извън редовните учебни часове през първи учебен срок на учебна 2020/2021 г., приложен към настоящата заповед.

**Задължения на учителите по изпълнение на графика:**

Уведомяват учениците, на които преподават, за времето и мястото на провеждане на консултациите по съответния учебен предмет/и. Идентифицират учениците, които имат нужда от оказване на обща подкрепа за личностното им развитие и работят системно и последователно с тях за постигане на напредък по съответния учебен предмет.

Спазват утвърдения график за провеждане на консултациите по учебния предмет/и, по които преподават. В случай на невъзможност за провеждане на часа за консултации уведомяват директора и уточняват друго време за провеждане на часа, за което своевременно уведомяват учениците. При необходимост работят с ученици за подобряване на техните постижения и извън графика за консултации.

Създават организация за посещение от учениците на часа за консултации и го уплътняват пълноценно с учебни дейности с учениците. Не се допуска използване на определения час за консултации по учебен предмети/и за работа с документация или за други, несвойствени за учебния процес дейности.

Документират извършените дейности в предвидените часове за консултации, съгласно настоящия график в дневника на съответната паралелка, на страниците, предвидени за отразяване на общата подкрепа за личностно развитие на учениците.

Класните ръководители информират родителите на учениците в паралелката за възможностите за допълнително консултиране по учебни предмети и създадената организация през втори учебен срок на учебна 2020/2021г.

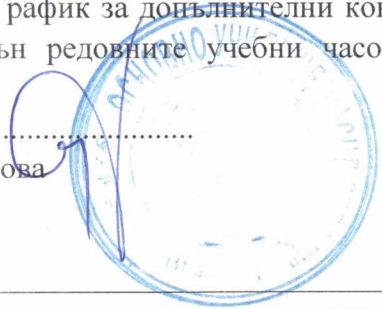
Настоящата заповед да се доведе до знанието на всички учители в училището срещу подпис за сведение и изпълнение. Графикът се поставя на видно място в сградата на училището и се публикува на интернет страницата на училището в срок до 15.03.2021 г. от Галина Христова, на длъжност старши начален учител.

Контрол по изпълнение на заповедта ще изпълнявам лично.

**Приложение:** График за допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове през втори учебен срок на учебна 2020/2021 г.

**ДИРЕКТОР:** .....

Даниела Маринова



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” С.ГОЛЯМ ИЗВОР, ОБЛ. ЛОВЕЧ**

---

**ДИРЕКТОР**

Даниела Маринова

Графикът е утвърден със Заповед № ..... 2021 г.  
на директора на ОУ „Васил Левски“, гр./с. Голям извор



**ГРАФИК**

за провеждане на часа за консултиране на родители и ученици и водене на  
училищната документация  
през втория учебен срок, 2020/2021 учебна година

| Клас/Паралелка   | Класен ръководител | Време на провеждане | Място на провеждане |
|------------------|--------------------|---------------------|---------------------|
| Първи – трети    | Галина Христова    | четвъртък<br>13,00  | Кл. стая            |
| Втори – четвърти | Виолета Василева   | Четвъртък<br>12,50  | Кл. стая            |
| Пети клас        | Марийка Илиева     | четвъртък<br>08,45  | Кл. стая            |
| Шести клас       | Росица Йорданова   | понеделник<br>12,50 | Кл. стая            |
| Седми клас       | Ирена Цонева       | понеделник<br>12,50 | Кл. стая            |