

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" С.ГОЛЯМ ИЗВОР, ОБЛ. ЛОВЕШКА
e-mail: ooy.daniela@abv.bg,, тел.: 06998232, факс: 06998232, GSM: 0878937187

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР: /д. Маринова/



ПЛАН

***ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯ
ЗА БОРБА С ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ
ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИ И
НЕПЪЛНОЛЕТНИ ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021
ГОДИНА
ОУ „ ВАСИЛ ЛЕВСКИ „ с. ГОЛЯМ ИЗВОР***

Настоящият план за работата на УКБППМН е приет на заседание на ПС, Протокол № 1/23.09.2020 г.

I. ПРЕДМЕТ

1. Училищната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни (УКБППМН) е създадена на основание чл. 2, ал. 1, т. "а" на Закона за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

2. Комисията е избрана на заседание на педагогическия съвет на училището с протокол № 1 / от 23.09.2020г година

Председател: И. Цонева

Членове: 1. А. Йорданова

2. Р. Йорданова

3. Дейността на комисията е съобразена и се основава на приетите училищни правилници и планове.

4. УКБППМН води Протоколи за вписване на проведените заседания, за вписване на учениците, извършили противообществени прояви и за вписване на учениците, живеещи в условията на повишен риск за нормалното им психо-физиологично развитие.

II. ЦЕЛИ НА УКБППМН

1. Свеждане до минимум на противообществените прояви (агресия, тютюнопушене, употреба на алкохол, наркотици, посегателства върху собствеността и др.) на учениците в училището.

2. Спомагане за по-успешно преодоляване от учениците на възникнали затруднения в училище, семейството и обществото. Създаване на предпоставки и условия за изграждане на високообразовани и подготвени за живота в демократичното общество личности. Намаляване на проявите на агресивност в училище.

3. Възпитаване у учениците на коректни и толерантни междуличностни отношения.

4. Осигуряване на възможност за подготовка, приобщаване и реализация в гражданското общество.

III. ЗАДАЧИ

1. Намаляване на условията, пораждащи извършването на негативни прояви в училището.

2. Системно провеждане на индивидуално-възпитателна работа с ученици, извършители на противообществени прояви и поддържане на връзка с техните родители.

3. Системен контрол на поведението на застрашените ученици, склонни към извършването на противообществени прояви.

4. Провеждане на спортни празници, екскурзии, културни мероприятия и други с цел гражданско образование и възпитание на учениците.

5. Координиране на дейността на комисията с държавните органи и организации, имащи пряко отношение към борбата с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.

IV. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ НА УКБППМН

1. Запознаване на педагогическия колектив с дейността на УКБППМН.

Отговорник: УКБППМН

Срок: 29.09.2020 г.

2. Осигуряване на пълен обхват на учениците, подлежащи на задължително обучение.

Отговорник: Класните ръководители и педагогическия персонал на училището

Срок: 31.10.2020 г.

3. Издирване и завеждане на отчет на ученици, извършили противообществени прояви.

Отговорник: Кл. р-ли

Срок: 04.11.2020г

4. Издирване и завеждане на отчет (картотекиране) на ученици, живеещи в условия на повишен риск за нормалното им психо-физиологично развитие (лоши битови условия, непълни семейства, намален родителски контрол и др.)

Отговорник: Кл. р-ли, нощен възп.

Срок:30.11.2020г г.

5. Картотекиране на ученици с рисково поведение.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: 31.10.2020 г.

6. Периодично разглеждане на постъпките на учениците, извършили противообществени прояви.

Отговорник: Предс. на комисията

Срок: Постоянен

7. Проучване на причините за отклонения в поведението на учениците, склонни към девиации и набелязване на конкретни мерки за въздействие.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

8. Проучване на причините, водещи до престъпно посегателство върху ученици (агресия, блудство, отнемане на собственост, автомобилни произшествия и др.)

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: 04.11.2020 г.

9. Изработване на индивидуална корекционна програма за въздействие на картотекираните ученици и разпределението им за индивидуална работа.

Отговорник: Соц. работник

Срок: 11.11.2020 г.

10. Извършване на психологически изследвания на застрашените ученици.

Отговорник: Соц. работник

Срок: 3.11.2020 г.

11. Определяне на отговорници по класове за подпомагане на дейността на комисията.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: 27.11.2020 г.

12. Съвместни дейности с обществените възпитатели за въздействие върху заведените на отчет ученици.

Отговорник: Предс. на комисията

Срок: Постоянен

13. Събиране на информация за състоянието на дисциплината в училище, допуснатите неизвинени отсъствия и спазването на разпоредбите на училищния правилник.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли, нощен възпитател

Срок: 11.11.2020 г.

14. Съдействие за повишаване подготовката на учителите по проблемите на противообществените прояви сред учениците.

Отговорник: Предс. на комисията

Срок: Постоянен

15. Запознаване на училищната комисия със случаи на ученици, застрашени и/или извършили противообществени прояви и с деца, живеещи в неблагоприятни условия.

Отговорник: Кл. ръководители

Срок: 29.11.2020 г.

16. Провеждане на срещи с класните ръководители, в чиито паралелки има застрашени или провинили се ученици, с цел проследяване на тяхното развитие и стимулиране на активността в учебната дейност.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: 29.11.2020 г.

17. Набелязване на задачи, които да се включат в корекционните програми (съвместно с класните ръководители) на ученици с девиантно поведение.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: 05.12.2020 г.

18. Организиране на съвместен семинар по проблемите на противообществените проблеми сред учениците с участието на учителите за повишаване на тяхната квалификация.

Отговорник: Соц. работник

Срок: 09.12.2020 г.

19. Провеждане на срещи разговори с класните ръководители за споделяне на личен опит и коментари.

Отговорник: Соц. работник, кл. р ли

Срок: Постоянен

20. Провеждани на сбирки с класните ръководители за информиране и координиране на дейността, насочена към борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

21. Изготвяне на характеристика на картотекираните ученици, извършили противообществени прояви от техните класни ръководители.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: 5.12. 2020 г.

22. Съдействие на класните ръководители по осигуряването на материали за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.

Отговорник: Соц. работник

Срок: Постоянен

23. Включване в плановете на класните ръководители на теми за правни знания на учениците.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: 1.10.2020 г.

24. Предложения пред директора и педагогическия съвет за налагане на дисциплинарни наказания на учениците.

Отговорник: класните р-ли

Срок: Педагог. съвети 1 и 2 срок

V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ НА УКБППМН С УЧЕНИЦИТЕ

1. Индивидуална работа с проблемни деца.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

2. Съдействие за подпомагане на деца от социално слаби семейства, когато това се явява предпоставка за извършване на противообществени прояви и престъпления.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

3. Подпомагане на изоставащи ученици.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

4. Работа с деца, жертви на престъпно посегателство.

Отговорник: Соц. работник

Срок: Постоянен

5. Провеждане на индивидуално – възпитателна, корекционна и консултативна работа с тези деца.

Отговорник: Соц. работник

Срок: Постоянен

6. Прилагане на възпитателни мерки спрямо ученици с противообществени прояви и поставяне под персонално въздействие от страна на специалист или обществен възпитател.

Отговорник: Соц. работник

Срок: Постоянен

7. Запознаване на учениците за осмисляна на основни проблеми, свързани с наркоманиите и сектите, с цел въздействие срещу поведението им.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

8. Провеждане на системна разяснителна работа в часа на класа по проблемите на противообществените прояви сред малолетни и непълнолетните чрез подходящи и ефективни методи и форми.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

9. Разглеждане на темата: “Наркоманията – индивидуален и национален проблем” с ученеците от 7-ми клас.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

10. Обсъждане проблеми на алкохола и битовия алкохолизъм и пораженията от него.

Отговорник: Соц. работник

Срок: Постоянен

11. Провеждане на дискусии с учениците по теми, свързани с проблемите на наркоманиите, сектите и сексуалното насилие.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

12. Провеждане на беседи по следните теми:

- “Тютюнопушенето – враг на човека”.
- “Вредата от алкохола”.
- “Не на наркотиците”.
- “Опасността от разпространението на сектите”.

Отговорник: Соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

13. Проследяване поведението на учениците в училище, с оглед тяхното нормално развитие.

Отговорник: Педагог. персонал

Срок: Постоянен

14. Подобряване на дисциплината и повишаване на успеваемостта на учениците чрез подпомагане на изоставащите.

Отговорник: Педагог. персонал

Срок: Постоянен

15. Запознаване на всички ученици с училищния правилник.

Отговорник: кл. р-ли

Срок: Постоянен

VI. МЕРОПРИЯТИЯ И ДЕЙНОСТИ НА УКБППМН С РОДИТЕЛИ

1. Запознаване на родителите с различните дейности, свързани с предпазване на децата от противообществени прояви.

Отговорник: соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

2. Провеждане на системна разяснителна работа по правни, педагогически и психологически проблеми с родителите.

Отговорник: соц. работник

Срок: Постоянен

3. Уведомяване на родителите на учениците, системно отсъстващи от учебни занятия.

Отговорник: соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

4. Привличане на родителите в осъществяването на превантивна дейност с учениците за предпазване от противообществени прояви.

Отговорник: соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

5. Провеждане на съвместни срещи – разговори с родителите и настойниците на учениците с рисково поведение.

Отговорник: соц. работник, кл. р-ли

Срок: Постоянен

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЪРЖАВНИ И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИИ

1. Създаване и поддържане на трайни връзки с редица институции и организации, подпомагащи дейността на УКБППМН:

- Отдел за закрила на детето;
- Педагогически консултативен кабинет;
- Регионална служба по заетостта;
- Кабинет по проблемите на детската личност;
- Кабинет за профилактика на девиантното поведение;
- Детска педагогическа стая;
- Психодиспансер;
- Обществени възпитатели;
- Педагогически съветници от други училища;
- Районната и общинската комисии за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;
 - Обществен съвет по образованието;
 - Хигиенна – епидемиологична инспекция;
 - Други.

2. Изпращане на предложения за образуване на възпитателни дела до общинската комисия за борба срещу противообществените прояви сред малолетни и непълнолетни за провинили се в тежка степен ученици или за родители, проявили нехайство при отглеждането и възпитанието на децата си.

Отговорник:соц.работник

Срок: При необходимост

3. Изпращане на информация до общинската комисия за борба срещу противообществените прояви сред малолетни и непълнолетни за провинили се в тежка степен ученици или за родители, проявили нехайство при отглеждането и възпитанието на децата си, както и за взетите мерки от училищната комисия.

Отговорник: соц. работник

Срок: При необходимост

4. Поддържане на постоянни контакти с училищното настоятелство, ученическите съвети и полицията с оглед успешното решаване на възникнали проблеми и нарушения.

Отговорник: соц. работник

Срок: При необходимост

5. Набиране на информация от специализираните органи, необходима за провеждането на беседи в часа на класа.

Отговорник: соц.работник

Срок: При необходимост

VIII. ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИЯТА

I. ЗАСЕДАНИЕ – месец септември

1. Приемане на план за работа на комисията през настоящата учебна година.

2. Изготвяне на график за провеждане на дейностите и мероприятията и посочване на отговорниците за тяхната организация и контрол.

II. ЗАСЕДАНИЕ – месец ноември, януари

1. Отчет от отговорниците и класните ръководители за учениците с противообществени прояви.

2. Обсъждане на дисциплината на картотекираните ученици и резултатите от проведените мерки.

3. Обсъждане на текущи въпроси и решаване на възникнали казуси.

III. ЗАСЕДАНИЕ – месец март, април

1. Приемане на информация за дейността на комисията през първия учебен срок.
2. Изслушване на класни ръководители, в чиито класове има ученици с рисково поведение.
3. Обсъждане на работата с класове, които имат проблеми с дисциплината, с участието на учителите, които преподават в тях.

IV. ЗАСЕДАНИЕ – месец юни

1. Приемане на отчета за дейността на комисията през настоящата учебна година.
2. Обсъждане на предложения за подобряване на дейността на комисията през следващата учебна година.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Училищната комисия провежда четири редовни заседания през учебната година.
2. Комисията докладва на заседания на педагогическия съвет за налагане на наказания на провинили се ученици, извършили правонарушения.
3. Комисията отчита дейността си пред педагогическия отчет два пъти през учебната година: в края на първия учебен срок и в края на втория учебен срок.
4. Комисията изпраща в края на всеки учебен срок информация до ОКБППМН за ученици с противообществени прояви и за мерките, които са реализирани спрямо тях.
5. Комисията организира текущи сбирки с класните ръководители.

ИЗГОТВИЛ:


ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА: /И. Цонева/

